

Pequenas causas

Processos de pequenas causas são regidos por regras especiais de entrega. Consulte essas regras no panfleto sobre pequenas causas.

Entrega a menores de idade, empresas, parcerias, cidades, municípios e condados

Existem regras especiais de entrega a esses tipos de parte. A Regra 4 das Regras de Processo Civil do Maine delinea essas regras.

Gabinetes de xerifes

CONDADO DE ANDROSCOGGIN
2 Turner Street, Auburn, ME 04210
(207) 753-2500

CONDADO DE AROOSTOOK
25 School Street, Suite 216, Houlton, ME 04730 (207)
532-3471

CONDADO DE CUMBERLAND
36 County Way, Portland, ME 04102
(207) 774-1444

CONDADO DE FRANKLIN
123 County Way, Farmington, ME 04938
(207) 778-2680

CONDADO DE HANCOCK
50 State Street, Suite 10, Ellsworth, ME 04605
(207) 667-7575

CONDADO DE KENNEBEC
73 Winthrop Street, Augusta, ME 04330
(207) 623-3614

CONDADO DE KNOX
301 Park Street, Rockland, ME 04841-5302
(207) 594-0429

Gabinetes de xerifes (cont.)

CONDADO DE LINCOLN
42 Bath Road, P.O. Box 611, Wiscasset, ME 04578
| (207) 882-7332

CONDADO DE OXFORD
26 Western Avenue, P.O. Box 179, South Paris,
ME 04281 | (207) 743-9554

CONDADO DE PENOBSBOT
85 Hammond Street, P.O. Box 943, Bangor,
ME 04402 | (207) 947-4585

CONDADO DE PISCATAQUIS
52 Court Street, Dover-Foxcroft, ME 04426
(207) 564-3304

CONDADO DE SAGadahoc
752 High Street, P.O. Box 246, Bath, ME 04530
(207) 443-8528

CONDADO DE SOMERSET
131 E. Madison Road, Madison, ME 04950
(207) 474-9591

CONDADO DE WALDO
6 Public Safety Way, Belfast, ME 04915
(207) 338-6786

CONDADO DE WASHINGTON
83 Court Street, Machias, ME 04654
(207) 255-4422

CONDADO DE YORK
1 Layman Way, Alfred, ME 04002
(207) 324-1113

Notificar a outra parte: como entregar documentos do tribunal



Para mais informações sobre a entrega,
acesse www.courts.maine.gov.

www.courts.maine.gov

O que é “entrega”?

Quando você dá entrada em uma causa ou processo de família em um tribunal, é necessário informar à outra parte que você está levando a questão à justiça. Existem algumas formas de fazer isso, dependendo de quem é a outra parte. O envio da papelada à outra parte para garantir que ela esteja ciente do processo é chamado de “entrega”. O processo de entrega será detalhado abaixo.

Após realizar a entrega à outra parte, é necessário homologar o “comprovante de entrega” (o papel que comprova que a outra parte recebeu a papelada) junto ao tribunal. O tribunal só agendará o seu processo quando você homologar o comprovante de entrega.

1. Entrega presencial ou por correio

A entrega pode ser realizada de uma destas três formas:

1. Entrega presencial ou por correio;
2. Entrega por carta registrada com entrega restrita em processos de família, pequenas causas e alguns processos civis que envolvam posses, conforme explicado abaixo; ou
3. Entrega por um xerife.

- Entregue os documentos do tribunal à outra parte com o formulário “Acknowledgment of Receipt of Summons and Complaint” (confirmação de recebimento da citação e queixa, CV-FM-036) já assinado por você. Peça à outra parte que assine e lhe devolva o formulário de confirmação.

-OU-

- Faça duas cópias do formulário “Acknowledgment and Receipt” (confirmação e recibo, CV-FM-036) e assine-as. Guarde uma

cópia consigo. Envie a outra cópia à outra parte por correio junto com cópias dos documentos do tribunal. Escreva uma carta a ser enviada com os documentos, pedindo à outra parte que assine e lhe envie de volta o formulário de confirmação. É uma boa ideia incluir um envelope selado e autoendereçado junto com os documentos para facilitar a devolução pela outra parte.

Se você receber o formulário de confirmação assinado dentro de 20 dias após a data da entrega ou envio por correio à outra parte, será necessário homologar esse formulário junto ao tribunal como “comprovante de entrega”. Guarde uma cópia consigo. Se a confirmação assinada não for recebida dentro de 20 dias, será necessário entregar os documentos do tribunal por outro método de entrega permitido para o seu tipo de processo.

2. Entrega por carta registrada com entrega restrita

Você pode entregar os documentos do tribunal à outra parte por carta registrada com entrega restrita em processos de família (por exemplo, processos de divórcio e direitos e responsabilidades dos pais), pequenas causas e certos processos civis que envolvam posses, se a pessoa estiver fora do estado. Caso não saiba ao certo se a entrega por carta registrada com entrega restrita é permitida para o seu tipo de processo, consulte um advogado.

Envie os documentos do tribunal por carta registrada com entrega restrita à outra parte. Leve os documentos a serem entregues aos correios e informe ao funcionário dos correios que você gostaria de enviá-los por carta registrada com entrega restrita. Certifique-se de pedir um “recibo de retorno” e “entrega restrita”. Isso custa mais e acrescenta algumas etapas.

Depois de enviar os documentos por carta registrada com entrega restrita, você receberá um cartão postal verde dos correios com a assinatura da outra parte, comprovando que a outra parte recebeu os documentos.

Homologue o cartão verde recebido dos correios junto ao tribunal como “comprovante de entrega”. Guarde uma cópia consigo.

3. Entrega pelo xerife

Para realizar a entrega pelo xerife, é necessário primeiro obter uma “citação” do oficial de justiça. Esse formulário acarreta uma pequena taxa. Preencha-o e adicione-o à papelada.

Envie ou faça duas cópias dos documentos do tribunal a serem entregues para o gabinete do xerife do condado no qual a entrega à outra parte será realizada. Peça ao xerife que entregue os documentos à outra parte. Uma cópia será entregue à outra parte. Você receberá de volta a outra cópia assinada pelo xerife. Será necessário pagar o xerife pela entrega dos documentos. Muitas vezes, esta é a opção mais confiável em termos de garantir que a outra parte receba os documentos.

Informe ao xerife o endereço residencial da outra parte. Caso acredite que a outra parte seja difícil de encontrar em casa, informe ao xerife o endereço comercial ou outro endereço da outra parte onde você ache provável que o xerife a encontre.

O secretário que entregar os documentos do tribunal à outra parte preencherá a “citação” inclusa no conjunto de documentos do tribunal que você entregou ao xerife, e você a receberá de volta por correio.

Homologue a citação assinada pelo xerife junto ao tribunal como “comprovante de entrega”. Faça uma cópia para guardar consigo.